

ПРОТОКОЛ
Комиссии по оказанию содействия проведению Всероссийской переписи населения
2020 года
(далее – Комиссия)

10 октября 2019 года

№ 3

пгт. Октябрьское

Председатель Комиссии – Н.Г. Куклина
Секретарь Комиссии – О.А. Собянина

Присутствовали:

Куклина Наталья Геннадьевна заместитель главы Октябрьского района по экономике, финансам, председатель Комитета по управлению муниципальными финансами администрации Октябрьского района, председатель Комиссии

Собянина Ольга Александровна заведующий отделом экономического анализа, прогнозирования и обеспечения охраны труда Управления экономического развития администрации Октябрьского района, секретарь Комиссии

Белых Людмила Борисовна директор МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Октябрьского района», уполномоченный по вопросам переписи (по согласованию)

Чернышова Мария Васильевна инструктор районного уровня

Стародубцева Елена Николаевна начальник Управления экономического развития администрации Октябрьского района

Карайченцев Василий
Валентинович Заведующий отделом транспорта и связи администрации Октябрьского района

Главы городских и сельских поселений Октябрьского района в режиме ВКС

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Финансово-экономическое обоснование расходов, связанных с проведением Всероссийской переписи населения 2020 года (аренда транспорта, оплата услуг связи, аренда помещений).

Выступили:

- Белых Л.Б. – директор МАУ «МФЦ Октябрьского района, уполномоченный по вопросам переписи

Решили:

- 1.1. Информацию уполномоченного по вопросам переписи принять к сведению.
- 1.2. Главам городских и сельских поселений Октябрьского района:

1.2.1. Определить помещения для размещения переписных и стационарных участков, а также помещения для хранения материалов переписи, в соответствии с установленными требованиями. Произвести расчет арендной платы за пользование помещениями;

1.2.2. Произвести расчет:

- транспортных расходов для доставки переписчиков в труднодоступные территории Октябрьского района (д. Верхние Нарыкары, с. Большой Камень, КФХ Горбунов) в период с 01 по 30 сентября 2020 года;

- расходы на услуги связи;

1.2.3. При необходимости предоставить потребность в расходных материалах, канцелярских товарах, прочих расходах.

Срок исполнения: до конца рабочего дня 10.10.2019 года

(информацию предоставить в Управление экономического развития администрации Октябрьского района)

1.2.4. Подбор персонала для проведения Всероссийской переписи населения 2020 года осуществлять с учетом трудовой мобильности, возрастного ценза, опыта работы в органах власти, информированности о жителях населенных пунктов.

Срок исполнения: до 01 августа 2020 года

1.3. Отделу транспорта и связи администрации Октябрьского района (Карайченцев В.В.):

1.3.1. Оказать содействие администрациям городских и сельских поселений при осуществлении расчетов транспортных расходов для доставки переписчиков в труднодоступные территории Октябрьского района в период с 01 по 30 сентября 2020 года.

Срок исполнения: до конца рабочего дня 10.10.2019 года

Председатель Комиссии:

Н.Г. Куклина

Секретарь:

О.А. Собянина